

Regulamin porządkowy wyjazdów studyjnych
w Kolegium II Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszcy
przyjęty przez Radę Kolegium w dniu 6.12.2024

I. Postanowienia ogólne

1. Nadzór prawny, administracyjny i merytoryczny nad wyjazdami studyjnymi prowadzonymi w Kolegium II sprawują opiekunowie wyjazdu, ich bezpośredni przełożeni oraz Prodzikan ds. Kształcenia.
2. Bezpośrednio przed planowanym terminem wyjazdu studyjnego organizator składa do Prodziekana ds. Kształcenia wnioski dotyczący wyjazdu studyjnego informujący o założeniach merytorycznych wyjazdu (Załącznik 1), harmonogram wyjazdu (Załącznik 2) oraz spis uczestników (Załącznik 3).
3. Bezpośrednią odpowiedzialność za prawidłowy przebieg wyjazdu studyjnego oraz realizację przewidzianego harmonogramu ponoszą jego opiekunowie stosownie do zapisów niniejszego regulaminu i przepisów BHP obowiązujących w Uniwersytecie.
4. Prowadzący zajęcia pełniący funkcję opiekuna grupy zobowiązany jest poinformować studentów biorących udział w zajęciach o:
 - a. obowiązku posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków NNW,
 - b. konieczności przedłożenia podpisanego Oświadczenia Studenta o posiadanej polisie ubezpieczeniowej (załącznik 4).

W przypadku sytuacji losowej Uniwersytet Kazimierza Wielkiego oraz organizator wyjazdu nie ponoszą odpowiedzialności prawnej i finansowej.

5. Przed wyjazdem studyjnym opiekunowie (dydaktyczni, naukowci) mają obowiązek poinformowania osoby studiujące o organizacji wyjazdu, jego celach, założeniach regulaminu porządkowego i ponoszonych kosztach. Zobligowani są również do uzyskania oświadczenia osób uczestniczących, że wskazane w regulaminie dyrektywy przyjęli do wiadomości i stosowania.

6. Do zadań opiekunów wyjazdu należy:

- sporządzenie harmonogramu wyjazdu (Załącznik 1),
- ustalenie szczegółowych warunków wyjazdu,
- przygotowanie listy uczestników i kontrola obecności (Załącznik 3),
- zapewnienie studentom wszelkiej pomocy w razie wypadku lub sytuacji losowej.

II. Realizacja wyjazdów studyjnych

1. Wyjazdy studyjne odbywają się w miejscu i w czasie wyznaczonym przez opiekuna, zgodnie z harmonogramem wyjazdu, zatwierdzonym przez odpowiedniego Prodziekana ds. Kształcenia.

2. Obowiązki osób studiujących podczas wyjazdów studyjnych:

- przestrzeganie ogólnych zasad bezpieczeństwa i podróżowania środkami publicznego transportu zbiorowego,
- zdyscyplinowane i kulturalne zachowywanie się podczas podróży i pobytu na zajęciach, bezwzględne stosowanie się do postanowień i poleceń opiekunów wyjazdu,
- aktywne uczestnictwo w zajęciach w celu pogłębienia wiedzy i samorozwoju,
- wypełnienie dokumentów stanowiących dokumentację zajęć, terminowa realizacja zadań (projektowych, dydaktycznych, naukowych) określających stopień realizacji celu wyjazdu,
- powstrzymanie się od palenia papierosów, zażywania narkotyków, dopalaczy, środków psychotropowych lub substancji o podobnym działaniu oraz spożywania alkoholu w czasie zajęć (stawienie się na miejscu zbiórki pod wpływem działania wskazanych substancji może skutkować odsunięciem osoby uczącej się od możliwości udziału w zajęciach na podstawie decyzji opiekunów),
- punktualne przybycie na zajęcia zgodnie z harmonogramem wyjazdu podanym przez opiekunów,
- informowanie opiekuna o przewlekłych chorobach (np. cukrzyca) wiążących się z koniecznością stałego przyjmowania leków, chorobach serca, skłonności do omdleń itp.

3. Na wyznaczone miejsce osoby studiujące dojeżdżają publicznym środkiem transportu zapewnionym przez uczelnię lub zorganizowanym przez opiekuna wyjazdu. Za bezpieczeństwo podczas podróży osoba studiująca odpowiada osobiście.
4. Bezpośredni nadzór prowadzących zajęcia nad osobami studiującymi jest sprawowany od momentu zbiórki do chwili zakończenia zadań.
5. W czasie wyjazdu niedozwolone jest wykonywanie innych czynności niż ustalone przez opiekuna w harmonogramie wyjazdu.
6. Postanowienia niniejszego regulaminu obowiązują w trakcie całego okresu przebywania osób studiujących na wyjazdach terenowych, w tym trwających więcej niż jeden dzień, aż do momentu ich oficjalnego zakończenia ogłoszonego przez opiekunów wyjazdu.
7. Jeżeli zajęcia w terenie związane są z zakwaterowaniem w obiekcie, np.: hotelu, schronisku, internacie szkolnym itp., osoby studiujące zobowiązane są do przestrzegania regulaminu prawno-organizacyjnego obowiązującego w danym obiekcie oraz stosownych zapisów wymienionych w punkcie II ppkt.2 oraz pkt. 11.1, 20 oraz 45 Regulaminu studiów UKW.
8. Oddalenie się z miejsca odbywania zajęć i zakwaterowania może się odbyć jedynie za wiedzą i zgodą opiekunów wyjazdu.
9. O wszelkich przypadkach ukąszeń, uczuleń, zranień i innych zagrożeniach dla zdrowia lub życia należy natychmiast powiadomić opiekuna wyjazdu i postępować we wskazany przez niego sposób.
10. Niedopuszczalnym jest przybycie na zajęcia w stanie po spożyciu alkoholu lub środków narkotycznych i odurzających albo używanie tych środków od momentu zbiórki do oficjalnego zakończenia wyjazdu przez opiekuna.

III. Postanowienia końcowe

1. W czasie zajęć dydaktycznych osoby studiujące zobowiązane są do bezwzględnego przestrzegania przepisów o ochronie zdrowia i życia (BHP) oraz bezpieczeństwa pożarowego obowiązujących w miejscu wyjazdu.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami regulaminu decyzje podejmuje opiekun wyjazdu, zgodnie z posiadanymi kompetencjami i obowiązującym stanem prawnym.

3. Za nieprzestrzeganie regulaminu osoby studiujące ponoszą odpowiedzialność dyscyplinarną wynikającą z Regulaminu Studiów UKW. Naruszenie przez osoby studiujące postanowień porządkowych zawartych w niniejszym regulaminie upoważnia opiekuna do natychmiastowego wykluczenia z wyjazdu osób winnych tych zaniedbań i naruszeń.

Opracowanie:

dr Justyna Spychalska-Stasiak

Rada Kolegium II

Bydgoszcz, dn.

.....
.....

Prodziekan ds. Kształcenia

Wydział

Proszę o wyrażenie zgody na zorganizowanie w dniu (w dniach) wyjazdu
studenckiego, zaplanowanego w programie studiów z przedmiotu

.....

prowadzonego na kierunku

Zajęcia odbędą się w

Uzasadnienie:

.....
.....
.....

Prowadzący zajęcia – odpowiedzialny za przebieg wyjazdu studenckiego

.....

stopień/tytuł Imię i nazwisko prowadzącego zajęcia

Data i podpis:

Akceptacja Prodziekana:

Załącznik 2.

Bydgoszcz, dn.

HARMONOGRAM

Zajęć dydaktycznych odbywanych w ramach wyjazdu studyjnego

Data	Godzina	Miejsce	Program

Zatwierdzam

.....

Prowadzący zajęcia

.....

Pieczęć i podpis Prodziekana ds. Kształcenia

Bydgoszcz, dn.

Lista

uczestników zajęć dydaktycznych realizowanych na wyjeździe studyjnym

[illegible]

Podpis prowadzącego zajęcia

odpowiadającego za organizację i realizację zajęć

Bydgoszcz, dn.....

OŚWIADCZENIE STUDENTA/STUDENTKI

(dotyczy wyjazdu studyjnego w ramach zajęć dydaktycznych)

Ja niżej podpisany/a
(imię i nazwisko)

świadomy(a) odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania z art. 233 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (Dz.U. z 2021 r., poz. 2345, z późn. zm.) oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej za podawanie nieprawdziwych danych oświadczam, że:

- ☐ posiadam ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków NNW*
- ☐ nie posiadam ubezpieczenia NNW

i zrzekam się niniejszym wszelkich roszczeń odszkodowawczych od Uniwersytetu w trakcie zajęć terenowych*

.....

Podpis Studenta/Studentki

* zaznacz właściwy kwadrat